



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์

ฉบับที่ ๓๓ /๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

ด้วยโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างโครงการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา
- ๑.๒ รับสมัครเฉพาะเพศชาย (อยู่ประจำหอพักชาย)
- ๑.๓ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๒. ลักษณะงานโดยทั่วไป

๒.๑ ภาระงานด้านธุรการ

(๑) จัดทำหนังสือโต้ตอบ แจกเวียนหนังสือ จัดเก็บรายงาน ประกาศ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหอพัก

(๒) ประสานดำเนินการเชิญประชุม เตรียมการประชุม จัดทำวาระการประชุม การบันทึกการประชุม รายงานการประชุม และสรุปผลการประชุมภายในงานหอพัก

(๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานดูแลจัดการหอพัก

(๑) จัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูลนักเรียนหอพัก การเข้าออกหอพัก ระบบรายงานการเข้าออกหอพักรายวัน และรายเดือน

(๒) บันทึกระบบแจ้งซ่อม ปรับปรุงข้อมูล รายงานข้อมูลของระบบแจ้งซ่อม ประสานงานติดตามการซ่อมบำรุง ตามระบบที่กำหนด หรือการสนับสนุน การอำนวยความสะดวกในด้านกายภาพ ให้กับนักเรียนหอพัก/อาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก

(๓) ดูแล กำกับ การใช้งานระบบความปลอดภัย เครื่องมือที่ใช้ เช่น ประตูหนีไฟให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน กล้องวงจรปิด ระบบสแกนเข้าออก

(๔) ดูแลสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบหอพักให้มีความเป็นระเบียบและปลอดภัย

(๕) ประสานงานและช่วยเหลือนักเรียนในกรณีเจ็บป่วย

(๖) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น และดูแลอุปกรณ์ส่วนรวมต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัย

(๗) เข้าร่วมประชุมหอพักประจำสัปดาห์กับนักเรียนและอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง

(๘) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และกิจกรรมส่งเสริมสุนทรีย์ ภายในหอพักให้กับนักเรียน โดยเสนอแผนงานโครงการประจำปี

(๙) วิเคราะห์ นำเสนอผลการดำเนินงาน พร้อมแจ้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อเสนอผู้บริหาร

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

/เงื่อนไขการจ้าง...

๓. เงื่อนไขการจ้าง

๓.๑ อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๓.๒ กำหนดระยะเวลาจ้างตามโครงการคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๓.๓ การจ้างต่อจะขึ้นอยู่กับผลการประเมินผลงานเพื่อต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

๓.๔ ปฏิบัติในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และช่วงเวลา ๑๓.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. (วันหยุดเฉพาะวันเสาร์)

๓.๕ อยู่ประจำหอพักชาย ตามที่โครงการจัดสรรไว้ให้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่งานบริหารบุคคล ชั้น ๑ ห้อง Sc ๑๐๕ สำนักงานเลขานุการ อาคารวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๕ ๓๔๒๓ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ (ในวันและเวลาราชการ)

(๒) สมัครทางไปรษณีย์ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและกรอกใบสมัครพร้อมแนบหลักฐานตามข้อ ๕ ส่งถึงงานบริหารบุคคล สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ เลขที่ ๘๕ ถนนสกลมารุค ตำบลเมืองศรีโค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ ๓๔๑๔๐ วงเล็บมุมของว่า "สมัครงาน" ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครขอได้โปรดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนที่สุด (EMS) โดยคณะกรรมการจะพิจารณารับเฉพาะไปรษณีย์ที่ประทับตราไปรษณีย์ปลายทาง (อำเภอวารินชำราบ) ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

๕. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๕.๑ สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนขนาด ๑ นิ้ว ๓ รูป

๕.๔ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่มีเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตรงตามที่กำหนด หรือกรณีผู้สมัครทางไปรษณีย์ที่มีประทับตราไปรษณีย์ปลายทาง (อำเภอวารินชำราบ) ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๕๐ บาท สำหรับผู้สมัครทางไปรษณีย์ให้ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบและรับบัตรประจำตัวผู้สอบในวันที่เข้ารับการสอบแข่งขัน

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน วันเวลาและสถานที่สอบแข่งขัน ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ณ บริเวณป้ายประกาศ อาคารวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ และที่ <http://www.sci.ubu.ac.th> หรือ โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๕ ๓๐๐๐ ต่อ ๔๖๕๐

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ อาคารวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ดังนี้

(๑) ทดสอบความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้อง Sc 247

(๒) ทดสอบความสามารถความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้อง Sc 247

(๓) สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง SC 113 ชั้น ๑

๙. วิธีการสอบแข่งขัน

๙.๑ สอบข้อเขียน

(๑) ทดสอบความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

๑๐๐ คะแนน

(๒) ทดสอบความสามารถความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

๑๐๐ คะแนน

๙.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๑๐๐ คะแนน

/ประกาศ...

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เวลาราชการ ณ บริเวณป้ายประกาศ ชั้น ๑ สำนักงาน
เลขานุการ อาคารวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ และ <http://www.sci.ubu.ac.th> ข้าราชการสมัครงาน หรือ โทรศัพท์
๐ ๔๕๓๕ ๓๐๐๐ ต่อ ๔๖๕๐

๑๑. วัน เวลา และสถานที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

ให้ผู้สอบแข่งขันได้รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (ในวัน
และเวลาราชการ) ณ งานโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของ
มหาวิทยาลัย (โครงการ รวม.) ชั้น ๑ ห้อง Sc ๑๓๐ อาคารวิจัย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๒. วันเริ่มปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ชวิศา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวิศา ปุกหุด)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ใบสมัครลูกจ้างโครงการ

สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงาน

สังกัดโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับดูแลของ
มหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.)

เลขที่.....

๐ ลูกจ้างโครงการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ

ติดรูป 1"

สังกัดสังกัดโครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียนโดยการกำกับ
ดูแลของมหาวิทยาลัย (โครงการ วมว.) ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์

ฉบับที่ 33 / 2563 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....กรุปเลือด.....
3. ภูมิลำเนาตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....
5. ชื่อ-สกุล บิดา.....อาชีพ.....อายุ.....ปี มีชีวิตอยู่
 เสียชีวิตแล้ว
ชื่อ-สกุล มารดา.....อาชีพ.....อายุ.....ปี มีชีวิตอยู่
 เสียชีวิตแล้ว
มีพี่น้องทั้งสิ้น.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน ท่านเป็นคนที่มี.....
6. สถานภาพ โสด แต่งงานแล้ว แยกกันอยู่ หย่า
ชื่อสามี/ภรรยา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....จำนวนบุตร.....คน

7. ประวัติการศึกษา

ระดับ	สถานการศึกษา	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย
ปวส./อนุปริญญา			
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
อื่น ๆ			

8. ประวัติการทำงาน / ประสบการณ์ทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการทำงาน	สาเหตุที่ออก

ปัจจุบันมีอาชีพหรือทำอะไรอยู่ที่ใด

9. ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมที่ใช้เป็น

.....

- ความสามารถทางภาษาอังกฤษ / ภาษาต่างประเทศอื่น (ระบุ) ระดับ

- ความสามารถอื่น ๆ

- งานอดิเรก / ความสนใจ

10. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรอง โดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้

ตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

11. ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นความจริงทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัตรประจำตัวสอบ	บัตรประจำตัวสอบ
ตำแหน่ง..... เลขประจำตัวสอบ..... ชื่อ..... นามสกุล..... เจ้าหน้าที่ออกบัตร.....	ตำแหน่ง..... เลขประจำตัวสอบ..... ชื่อ..... นามสกุล..... เจ้าหน้าที่ออกบัตร.....
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

ข้อปฏิบัติ

1. ต้องนำบัตรนี้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้งที่ติดต่อเรื่องสอบ
2. ต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามที่ระบุไว้ในระเบียบการรับสมัคร มิฉะนั้น ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ
3. ผู้ที่ไม่มีบัตรประจำตัวสอบสามารถนำบัตรประชาชนหรือใบขับขี่มายื่นเป็นหลักฐานในการเข้าสอบได้
4. ห้ามเข้าสอบก่อนได้รับอนุญาต
5. ผู้มาสายเกิน 15 นาที ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ
6. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด หรือเอกสารใดๆ เข้าห้องสอบ
7. ห้ามเปิดข้อสอบก่อนได้รับสัญญาณเริ่มสอบ
8. ห้ามนำข้อสอบและกระดาษเขียนคำตอบออกจากห้องสอบ